

(見本)  
健康保険住所変更(訂正)届

太枠内を記入してください

提出日 令和 年 月 日

被 保 険 者	被保険者 記号番号	記号	XXXX	番号	XXXX	氏名	健保 太郎
	事業所名 (会社名)	00000				変更日 (転居日)	令和 XX 年 XX 月 XX 日
	新住所	〒 XXXX - XXXXX 00県00市00-00 TEL XXXX - XXXX - XXXX					

※被保険者のみ変更、被扶養者のみ変更の場合でも、被保険者および被扶養者全員の住所を記入してください。

被 扶 養 者	①	氏名	健保 花子	続柄	妻	同居(住所記入不要) 別居
		住所	〒 XXXX - XXXXX ▲▲県▲▲市▲▲-▲▲ TEL XXXX - XXXX - XXXX			
	②	氏名	健保 次郎	続柄	長男	同居(住所記入不要) 別居
		住所	〒 - 同上 TEL - -			
	③	氏名		続柄		同居(住所記入不要)・別居
		住所	〒 - TEL - -			
	④	氏名		続柄		同居(住所記入不要)・別居
		住所	〒 - TEL - -			

ユアサ健康保険組合では効率的な事業運営を行う為に、住所のデータ管理を行っております。  
例: マイナンバー管理、医療費通知・家族健診の案内・けんぽだより等の配布 等

健保確認印	健保受付印

